



INFORME DE SUPERVISIÓN

CONTRATO NRO. CO1. PCCNTR.7420909

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción
CONTRATO NRO.	CO1. PCCNTR.7420909
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	12/02/2025
OBJETO	Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor para diseñar e implementar programas de formación en bilingüismo en las modalidades presencial, virtual y a distancia, con el objetivo de desarrollar las competencias comunicativas en inglés de los aprendices de los programas titulados y complementarios del Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción.
CONTRATISTA	Alexander Arcila Giraldo
CC o NIT	1038405594
LUGAR DE EJECUCIÓN	Medellín
FECHA DE INICIO	13 de febrero de 2025
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	23 de diciembre de 2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	47.834.914,00 COP
PRÓRROGA NRO.	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	23 de diciembre de 2025
ADICIÓN NRO.	N/A
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	47.834.914,00 COP
FORMA DE PAGO	ABONO EN CUENTA



INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	4
PERIODO DEL INFORME	Desde el 01/08/2025 al 30/08/2025

2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Planear las actividades de aprendizaje trimestral, según el procedimiento de desarrollo curricular para el programa a impartir	El instructor planeó y desarrolló las actividades de aprendizaje trimestral, según el procedimiento de desarrollo curricular del programa a impartir.	Las Guías de aprendizaje de inglés están en el drive de Bilingüismo Ver anexo 1
2. Impartir formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con la programación trimestral definida por el coordinador académico y la necesidad del servicio.	El instructor impartió formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con la programación trimestral definida por el coordinador académico y la necesidad del servicio.	Estas evidencias se encuentran en el anexo 2 La programación aprobada por el Coordinador Académico.



<p>Participar en las actividades de inducción de los aprendices de formación titulada, según</p> <p>3. lineamientos institucionales y calendario académico.</p>	<p>No acompañó en procesos de inducción durante el mes actual</p>	<p>Sin evidencia</p>
<p>4. Mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor en el LMS, el cual debe contener plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje según procedimientos, guías de aprendizaje, formato acta con los planes de mejoramiento, formato planeación seguimiento y evaluación de la etapa productiva, registro de inasistencias en SOFIA PLUS y listas de asistencia firmadas por los aprendices.</p>	<p>Los portafolios de evidencias del instructor en el LMS, recién están siendo asociados de nuevo a los instructores.</p>	<p>Sin evidencia</p>
<p>5. Hacer seguimiento al portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de Ejecución de la formación profesional integral.</p>	<p>Los portafolios de evidencias del instructor en el LMS, recién están siendo asociados de nuevo a los instructores.</p>	<p>Sin evidencia</p>



<p>6. Reportar y mantener actualizado en el aplicativo Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días hábiles a partir de la realización de las siguientes actividades: creación de rutas, juicios de evaluación y asociación de aprendices, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, de acuerdo con la necesidad de la formación.</p>	<p>El instructor creó las rutas y asoció las respectivas fichas.</p>	<p>Sin evidencia</p>
<p>7. Verificarla suficiencia y la calidad de la información que suministran las evidencias de aprendizaje identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa lectiva, registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS.</p>	<p>Los juicios evaluativos se emitirán a final de trimestre.</p>	<p>Sin evidencia</p>



<p>8. Realizar seguimiento, revisión de bitácoras y evaluación de la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados por la coordinación académica de acuerdo con necesidad y perfil técnico del programa de formación, junto con la entrega de reportes al líder del proceso de etapa productiva; contribuyendo al proceso de certificación del aprendiz.</p>	<p>El instructor no realizó seguimiento, revisión de bitácoras y evaluación de la etapa productiva, pues no le fue encomendada dicha responsabilidad.</p>	<p>Sin evidencia</p>
<p>9. Aplicar a cabalidad las medidas pertinentes y necesarias a la luz del Reglamento del aprendiz, en lo correspondiente a faltas académicas y disciplinarias.</p>	<p>Durante el mes contractual no tuvo lugar ninguna falta académica o disciplinaria.</p>	<p>Sin evidencia</p>
<p>10. Realizar la verificación del cumplimiento de los resultados de aprendizaje de etapa lectiva de los aprendices como requisito previo para la autorización del inicio de la etapa productiva.</p>	<p>No se han emitido aún juicio de resultados de aprendizaje</p>	<p>Sin evidencia</p>



11. Participaren los comités de evaluación y seguimiento conforme al reglamento del aprendizaje vigente aportándole información pertinente que ayuden a clarificar la situación académica o Disciplinaria de los aprendices.	El instructor no participó en el comité de evaluación y seguimiento, pues no se le encomendó esa labor.	Sin evidencia
12. Participar en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área según el procedimiento establecido para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimenten los bancos de Pruebas para la selección de aprendices.	El instructor no participó en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área, pues no han tenido lugar dichas reuniones.	Sin evidencia
13. Participar en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo, diseño curricular y Aseguramiento de la calidad(Registro calificado y Autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	El instructor no participó en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo y/o diseño curricular, pues, no se le encomendó dicha tarea	Sin evidencia



14. Realizar reconocimiento de aprendizajes previos para los aprendices de conformidad con el reglamento de la institución y participaren la construcción de instrumentos de evaluación con este fin.	El instructor no realizó el reconocimiento de aprendizajes previos para los aprendices, pues, no se le encomendó dicha labor.	Sin evidencia
15. Apoyar los procesos de investigación aplicada e innovación que se Desarrollen en el Centro de formación.	El instructor no apoyó los procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el Centro de formación, pues no fue encomendado a esta tarea.	Sin evidencia
16. Apoyar los procesos de obtención y mantenimiento del registro calificado de los programas de formación titulada del centro de formación; así como la respectiva autoevaluación Institucional y de programas.	El instructor no fue asignado a los procesos de obtención y/o mantenimiento del registro calificado de los programas de formación	Sin evidencia
17. Participar activamente cuando sea requerido desde la coordinación académica en las actividades del equipo Pedagógico del Centro de formación	Al instructor no le fue asignada esa labor.	Sin evidencia



18. Mantener actualizada la certificación B2 según el Marco común europeo de competencia Comunicativa en lenguas extranjeras para la ejecución de sus actividades contractuales.	El instructor mantiene actualizados los cursos, licencias, Matrícula y/o que haga sus veces.	Prueba internacional de inglés. Anexo 3
19. Cumplir a cabalidad el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA le indique.	El instructor cumplió a cabalidad el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA le indicó.	Sin evidencia
20. Participar en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo, diseño curricular y aseguramiento de la calidad (Registro calificado y autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, Lineamientos y normativa establecida.	El instructor no participó en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo y /o diseño curricular de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida, pues no le fue asignada esta tarea.	Sin evidencia



21. Aportar al momento del inicio del contrato certificación vigente en la norma de competencia laboral: 240201056 V1: “Orientar formación presencial de acuerdo procedimientos técnicos y normativa” 240201056 BV2: actualizada. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizarla entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	El instructor cuenta con la certificación.	Anexo 4
22. Aportar al momento del inicio del contrato certificación vigente de la norma de competencia “Orientar formación e-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	El instructor se encuentra pre inscrito en la certificación de la norma y está a la espera del inicio del proceso.	Sin evidencia
23. Aportar al momento del inicio del contrato certificación de los cursos complementarios: a. Metodología para la información BIM; b. Formación en ambientes virtuales de aprendizaje y c. Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA. En caso de no contar con la certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	El instructor cuenta con la certificación de dos cursos complementarios.	Certificados Anexo 5.



2.1 Cumplimiento de obligaciones referentes al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica

3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
28/02/2025	01	\$ 2.453.073	\$ 2.453.073	\$ 45.381.841	5.12%
30/03/2025	02	\$4.581.113	\$7.052.584	\$40.782.330	14.7%
30/04/2025	03	\$4.581.113	\$11.652.095	\$36.182.819	23.35%
30/05/2025	04	\$4.581.113	\$16.251.606	\$31.583.308	33,9%
30/06/2025	05	\$4.581.113	\$20.832.719	\$27.002.195	44.45%
30/07/2025	06	\$4.581.113	\$25.423.832	\$22.421.082	55%
30/08/2025	07	\$4.581.113	\$30.004.945	\$17.839.969	65.55

4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado: julio de 2025	Planilla nro. 7977082697 31 /07/2025

5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

No Aplica

6. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.





7. OBSERVACIONES

Sin observaciones en la ejecución del contrato

Para constancia se firma: 30 de AGOSTO del 2025

Sergio Enrique Ulloa Merchán
Supervisor del contrato

Luz Mery Cifuentes
Apoyo administrativo



ANEXO1

oblig.1

OneDrive interface showing a folder named "04. Guías y Material de aprendizaje Comunicación en Inglés". The folder contains several files and subfolders, including "ESP BOOKS", "Games Power Point", "Guías ESP Nivel 4", "Guías Niveles 1,2,3", "Otros Materiales", "04. Guías y Material de aprendizaje Comuni...", "Comercial_de_Gladiator_con_Rodrigo_Mass...", and "First Class Protocol.pptx".

Name	Modified	Modified By	File size
ESP BOOKS	February 14,	bilinguismocdhc	13 items
Games Power Point	March 31, 2022	Carolina Montoya Cuervo	101 item
Guías ESP Nivel 4	February 14,	bilinguismocdhc	12 items
Guías Niveles 1,2,3	February 14,	bilinguismocdhc	8 items
Otros Materiales	March 31, 2022	Carolina Montoya Cuervo	16 items
04. Guías y Material de aprendizaje Comuni...	February 22,	Juan Fernando Castaño G	14.0 GB
Comercial_de_Gladiator_con_Rodrigo_Mass...	March 4, 2021	Carolina Montoya Cuervo	7.96 MB
First Class Protocol.pptx	February 28,	Juan Fernando Castaño G	699 KB

Mis archivos > Bilingüismo CDHC > 04. Guías y Material de aprendizaje Comunicación en Inglés						
Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	Actividad	
Guías ESP Nivel 1	1/11/2023	Kelly Johanna Guevara	4 elementos	Compartido		
Guías ESP Nivel 4	25/09/2023	Juan Fernando Castañ	15 elementos	Compartido	Carolina Montoya Cuervo compartió un elem	
Guías Inglés nivel 1	Hace 4 días	Juan Fernando Castañ	1 elemento	Compartido		
Guías Nivel 1, 2, 3	22/02/2023	Juan Fernando Castañ	6 elementos	Compartido		
Otros Materiales	31/03/2022	Carolina Montoya Cue	18 elementos	Compartido		
SCORMS NIVEL 1 - INVESTIGACIÓN	23/11/2023	Juan Fernando Castañ	7 elementos	Compartido		
Comercial_de_Gladiator_con_Rodrigo_Mass...	4/03/2021	Juan Fernando Castañ	7.96 MB	Compartido		
First Class Protocol.pptx	2/05/2023	Esteban Felipe Villegas	699 KB	Compartido		
Plantilla Evidencias.docx	27/05/2019	Juan Fernando Castañ	29,6 KB	Compartido		



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación:** Tecnología en desarrollo publicitario
- **Código del programa de formación:** 124100
- **Nombre del proyecto:** Desarrollo de soluciones publicitarias para las Mipymes de la región.
- **Fase del proyecto:** planeación.
- **Actividad de proyecto:** Estructurar plan de comunicación publicitaria de acuerdo con necesidades de la organización.
- **Competencias**
 - 260101053 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa.
 - 260101052 - Estructurar la campaña publicitaria de acuerdo con objetivos de comunicación y metodología de planeación.
 - 240201529 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos productivo y social.
 - 240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
- **Resultados de aprendizaje a alcanzar**
 - Técnicos:**
 - 260101053-01 - Estructurar el manual de identidad corporativa según especificaciones de la organización.
 - 260101052-01 - Planificar campaña publicitaria con base en requerimientos de la organización.

Claves:

- 240202501-01 - Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita.

Transversales:



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. Identificación de la guía de aprendizaje

- **Denominación del programa de formación:** Tecnología en Desarrollo Publicitario.
- **Código del programa de formación:** 124100.
- **Nombre del proyecto:** Desarrollo de soluciones publicitarias para las mipymes de la región.
- **Fase del proyecto:** Ejecución.
- **Actividad de proyecto:** Desarrollar soluciones publicitarias teniendo en cuenta el plan de comunicación de la organización.
- **Competencias:**
 - 291301077 - Elaborar piezas graficas de acuerdo con los requerimientos del cliente y principios del diseño gráfico.
 - 240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
- **Resultados de aprendizaje a alcanzar:**

Técnicos:

 - 291301077-02 - Construir el mensaje publicitario de acuerdo con el medio y los requerimientos del brief.
 - 291301077-03 - Producir piezas de comunicación en boceto, cumpliendo con los lineamientos de diseño y la normatividad publicitaria.

Claves:

 - 240202501-04 - Implementar acciones de mejora relacionadas con el uso de expresiones, estructuras y desempeño según los resultados de aprendizaje formulados para el programa.
- **Duración de la guía:** Técnico: 336 horas + Claves:48 horas = 384 horas.



ANEXO2(obligación 2)

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADOS	DOMINGOS
6 A 7							
7 A 8							
8 A 9			REUNIÓN DE ÁREA CADA 15 DÍAS.	FRANCÉS 1 CONVENIO COPACABANA JOHN EDISON	APROBACIÓN DE CERTIFICADOS Y ATENCIÓN APRENDICES	INGLÉS 3 FICHA 3150952. INF. VIAL JUAN CARLOS SOTO. PENDIENTE AMBIENTE. PEDREGAL	
9 A 10							
10 A 11							
11 A 12							
12 A 13							
13 A 14							
14 A 15		APROBACIÓN DE CERTIFICADOS Y ATENCIÓN APRENDICES	FRANCES 2 CONVENIO COPACABANA	FRANCES 2 CONVENIO COPACABANA	APROBACIÓN DE CERTIFICADOS Y ATENCIÓN APRENDICES	INGLÉS 4 FICHA 3080524. CONST. INF. VIAL . CARLOS DIAZ. PEDREGAL. PENDIENTE AMBIENTE	
15 A 16					INGLÉS 1 FICHA NUEVA SST. DEISSY PEREZ. PENDIENTE AMBIENTE.		
16 A 17							
17 A 18							
18 A 19			INGLÉS 3 FICHA 3140424. DECORACIÓN DE ESPACIOS. DEVANY BALCAZAR. PEDREGAL. PENDIENTE AMBIENTE. MIRAR SI EN B.AIRES O VIRTUAL				
19 A 20							
20 A 21							
21 A 22					INGLÉS 4 FICHA 3146994. GAS. TALLER DE GAS. DANIEL MONTOYA.		

Hay extensiones instaladas que podrían afectar la calidad de la llamada

Ot obtener más información Descartar

Alexander Arcila (Tú, presentando) Audio de la presentación Detener la presentación

sh, z, th Inglés-Español

LISTEN: UK

UK: * /'berɜ/ US: /berɜ/ , (bāzh)

definition | in French | Conjugación [ES] | English synonyms | Conjugator [EN] | in context | images

Karen Ochoa Rodríguez abandonó la reunión

Angie Marulanda

14 más

Alexander...

Mensajes en la llamada

Permitir que los colaboradores envíen mensajes

Puedes fijar un mensaje para que lo vean las personas que se unen más tarde. Cuando salgas de la llamada, no podrás acceder a este chat.

Tú 8:55 p.m.
<https://www.bbc.co.uk/learningenglish/bbcnews/feature-the-sounds-of-english>
 Coloca el cursor sobre un mensaje para fijarlo

Envía un mensaje

8:59 p.m. | 3140424

ESP LAA 8:59 p.m. 30/07/2025

meet.google.com/hcc-peac-kmf?authuser=0

La Francophonie EMPLOI YouTube Dictionnaire anglais Gmail Inicio | Real Academ... Señal Colombia BBC - iPlayer Radio Veganismo: De la te... Reino apacible - El c...

Hay extensiones instaladas que podrían afectar la calidad de la llamada

Ot obtener más información Descartar

Mariela Padrón

Maria Isabel Usuga

evelyn cardona suarez

Jessica Correales

Saray Madera Rivas

Helen Aguirre

Valentina Garrido

Milena María Ramos Hol

Alguien quiere unirse a esta llamada

Personas

Agregar personas

Buscar contactos

ESPERANDO PARA UNIRSE

En espera de admisión 1

Rechazar a todos Admitir a todos

Salome Gallego Permitir

EN LA REUNIÓN

Colaboradores

Alexander Arcila (Tú) Organizador de la reunión

evelyn cardona suarez

6:32 p.m. | hcc-peac-kmf

ESP LAA 6:32 p.m. 6/08/2025

meet.google.com/dpq-zpgx-jmg?authuser=0

La Francophonie EMPLOI YouTube Dictionnaire anglais Gmail Inicio | Real Academ... Señal Colombia BBC - iPlayer Radio Veganismo: De la te... Reino apacible - El c...

Compartiendo <https://esgrammar.org> en meet.google.com Dejar de compartir Ver la pestaña: esgrammar.org

Hay extensiones instaladas que podrían afectar la calidad de la llamada

Ot obtener más información Descartar

Alexander Arcila (Tú, presentando) Audio de la presentación Detener la presentación

Keep	Kept	Kept
Know	Knew	Known
Learn	Learnt	Learnt
Leave	Left	Left
Lend	Lent	Lent

Nicole Serna

Sebastian Ovalles

9 más

Alexander Arcila

7:26 p.m. | 3140424 13th august

ESP LAA 7:26 p.m. 13/08/2025

Asistencias:



ANEXO 3(obligación 18)

Resultado Aptis_Alexander Arcila Giraldo_Marzo_16_2020.pdf - Nitro Pro

Archivo Inicio Convertir Revisar Disposición de Página Formularios Compartir Borrar Proteger Personalizar Ayuda

Mano Editor Zoom Herramientas Crear Word Excel Resaltar Insertar Rotar Eliminar Extraer Buscar Añadir herramientas

GC_1038405594_11923_MAYO_2023 Resultado Aptis_Alexander Arcila ...

BRITISH COUNCIL
Aptis
Cambridge English Scale

Candidate Report

Candidate Name: ALEXANDER ARCILA GONZALEZ Test Date: 16/03/2020
Organization: Colombia Americano Medellín Test Package: Aptis General - Listening Reading Speaking Writing 1.0

Scale Score

Skill Name	Scale Score
Listening	40/50
Reading	40/50
Speaking	41/50
Writing	40/50
Final Scale Score	179
Grammar and Vocabulary	40/50

CEFR Skill Profile

Listening: C Reading: C Speaking: B2 Writing: C Overall CEFR Score: C

Please see www.britishcouncil.org for CEFR Scale Descriptors

1 DE 2 50%

26°C Mayorm, nublado ESP LAA 3:57 p. m. 10/05/2023



01. Orden Aprobación RAPS Titulad... CERTIFICADO ORIENTAR FORMACION PR...

Archivo Inicio Convertir Revisar Disposición de Página Formularios Compartir Borrar Proteger Personalizar Ayuda


Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

ALEXANDER ARCILA GIRALDO
Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1038405594

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en MEDELLÍN, A los veintiseis (26) días del mes de Septiembre de dos mil veintitres (2023)


Firmado Digitalmente por

1603241 - 26/09/2023
No Y FECHA REGISTRO

EMILY ELISA CORONADO GARCÉS
Subdirectora (E) CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 920600240201056231CC1038405594C.

1 DE 1

ESP LAA 4:23 p. m. 12/10/2023

ANEXO 4(obligación 21)




Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

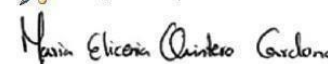
El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
En cumplimiento de la Ley 119 de 1994
Hace constar que
ALEXANDER ARCILA GIRALDO
Con Cedula de Ciudadanía No. 1038405594
Cursó y aprobó la acción de Formación
DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA
con una duración de 96 horas
En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Medellín, al primer(1) día del mes de julio de dos mil veintiuno (2021)
 
LEON ARTURO OTERO BOTERO
Subdirector
CENTRO DE FORMACIÓN EN DISEÑO, CONFECCIÓN Y MODA
REGIONAL ANTIOQUIA
74998781 - 01/07/2021
FECHA REGISTRO
La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9202002313008CC1038405594C.

Certificación SENA - Nitro Pro

Archivo Inicio Convertir Revisar Disposición de Página Formularios Compartir Borrar Proteger Personalizar Ayuda

GUÍA -REGISTRO DE PAGOS CONTRATIS... CERTIFICADO BIM X


Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
En cumplimiento de la Ley 119 de 1994
Hace constar que
ALEXANDER ARCILA GIRALDO
Con Cédula de Ciudadanía No. 1038405594
Cursó y aprobó la acción de Formación
METODOLOGIA PARA EL MODELADO DE LA INFORMACION (BIM)
con una duración de 48 horas
En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Medellín, a los ocho (8) días del mes de septiembre de dos mil veintitres (2023)
 
MARIA ELICENIA QUINTERO CARDONA
Subdirectora (E)
CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN
REGIONAL ANTIOQUIA
91316997 - 08/09/2023
FECHA REGISTRO
La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 920300276614CC1038405594C.

1 DE 1

ESP LAA 10:45 a. m. 20/02/2024

ANEXO 5(obligación 23)

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALEXANDER ARCILA GIRALDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN

FECHA INICIAL: 01/08/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3107185 - DECORACIÓN DE ESPACIOS INTERIORES
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADQUIRIR LOS RECURSOS PARA OBTENER LOS RESULTADOS ESPERADOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTROLAR Y SUPERVISAR LOS RECURSOS Y PROCESOS TÉCNICOS, DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES, PARA OBTENER LOS RESULTADOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DEFINIR ALTERNATIVAS DE DISEÑO SEGÚN NECESIDADES DEL CLIENTE Y/O CONDICIONES ESTABLECIDAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN VIRTUAL EN PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN CONFORME CON PLANOS, NORMAS, ESPECIFICACIONES Y PROGRAMAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTUDIAR DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO U OBRA PARA SUPERVISAR LA CALIDAD DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR EL PROTOTIPO DEL PRODUCTO DISEÑADO DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,90

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADQUIRIR LOS RECURSOS PARA OBTENER LOS RESULTADOS ESPERADOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR Y SUPERVISAR LOS RECURSOS Y PROCESOS TÉCNICOS, DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES, PARA OBTENER LOS RESULTADOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DEFINIR ALTERNATIVAS DE DISEÑO SEGÚN NECESIDADES DEL CLIENTE Y/O CONDICIONES ESTABLECIDAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN VIRTUAL EN PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN CONFORME CON PLANOS, NORMAS, ESPECIFICACIONES Y PROGRAMAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTUDIAR DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO U OBRA PARA SUPERVISAR LA CALIDAD DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR EL PROTOTIPO DEL PRODUCTO DISEÑADO DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA 3150852 - CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA VIAL
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar los procesos constructivos del proyecto u obra de acuerdo a las especificaciones técnicas y normas vigentes.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- 03. DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y
- 04. IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA EL PROGRAMA.
- 05. PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Localizar obras hidráulicas de acuerdo con planos y especificaciones técnicas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Trazar proyectos viales de acuerdo con planos y especificaciones técnicas.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas

FICHA 3080524 - CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA VIAL
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar los procesos constructivos del proyecto u obra de acuerdo a las especificaciones técnicas y normas vigentes.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

03. DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y

04. IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA EL PROGRAMA.

05. PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Localizar obras hidráulicas de acuerdo con planos y especificaciones técnicas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Trazar proyectos viales de acuerdo con planos y especificaciones técnicas.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3290263 - GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APOYAR LAS ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER. EN
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA, SEGÚN ORIENTACIONES DADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REDUCIR LAS CAUSAS Y EFECTOS DE LAS URGENCIAS, EMERGENCIAS, CALAMIDADES Y DESASTRES DE ACUERDO CON MODELOS HUMANÍSTICOS SOCIALES Y
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	90,80
-------------------------------------	-------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: ALEXANDER ARCILA GIRALDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN